|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 省エネルギー法に基づく  エネルギー管理標準 | | | | **「業務用機器」管理標準（例）** | | | | | | 整理番号：G－1 | | | |
| 改訂： | | 頁：1/1 | |
| １．目的  このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、  保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする。  ２．適用範囲  当事務所等に設置された業務用機器（厨房機器、業務用冷蔵庫、業務用冷凍庫、ショーケース、医療機器、放送機器、通信機器、電子計算機、実装装置、遊戯用機器等）に適用する。 | | | | | | | | | | | | | |
| 項目 | 内　　　　容 | | | | | | | 判断基準  番号 | 管理基準 | | | | 参照  マニュアル |
| 運  転  管  理 | **・総合効率の向上管理**  1.業務用機器の管理  (1)不要時の停止  (2)曜日、時間帯における所要負荷の調節等を行いエネルギー使用の効率化をはかる | | | | | | | (7)① | ・不要時の定義 | | | | 運転管理  マニュアル |
| 計  測  記  録 | **・効率の監視、改善に必要なデータの把握**  1.稼働状態の把握、改善に必要な事項の計測・記録  （定格電圧、所要時間、設定温度、ガス使用量等） | | | | | | | (7)② | ・項目、頻度 | | | | 記録簿 |
| 保  守  点  検 | **・効率の維持向上対応**  1.機能と性能を維持するための保守、点検  (1)日常点検：機器毎に項目を設定  (2)定期点検：機器毎に項目を設定 | | | | | | | (7)③ | ・項目、○回／日  ・項目、○回／年 | | | | 保守点検  マニュアル  記録簿 |
| 新  設  措  置 | 1.エネルギー効率の高い機器を選定  2.特定機器に該当する場合は、製造事業者等の判断の基準に規定す  る基準エネルギー消費効率以上の効率のものの採用を考慮 | | | | | | | (7)④ァ  (7)④ゥ |  | | | |  |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | | 改訂内容 | | | | | | 作成 | | 承認 | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | |
| 承認 |  | 照査 |  | | 作成 |  | 実施年月日 | |  | | | | |
| 制定年月日 | |  | | | | |